

彰銀證券-線上申請臨時網路密碼操作流程說明

*注意事項：

1. 申請臨時網路密碼時，前題必須密碼已鎖定才能申請，並經由有效之彰銀證券下單憑證驗章。
2. 基於安全考量，各項資料之填寫需與開戶資料相同。
3. 系統將於核對資料與憑證無誤後，儘速寄送「臨時網路密碼」至指定之電子郵件信箱。
4. 客戶至所指定寄發之電子郵件信箱，於寄發信件後 24 小時內（如逾時請重新申請），至「臨時網路密碼登入確認專區」確認，並變更密碼完成始生效，如輸入之身份驗證內容錯誤累積達三次即失效，請至原開戶證券商臨櫃重新申請。

*操作步驟：

- 一、 點擊「忘記密碼」按鈕，跳出「申請臨時網路密碼專區」視窗。
- 二、 進入「申請臨時網路密碼專區」，輸入相關資料後按「確定送出」，客戶需填寫表單內容題目，以驗證身份，內容如下：
 - （一）總分公司選擇（下拉式選單）
 - （二）本行證券商集保帳號
 - （三）（西元）出生年月日
 - （四）身份證字號
 - （五）指定寄送之電子郵件信箱
 - （六）該帳號前一日有無股票庫存？
有，任一股票代號_____
 - 無
 - （七）前三個營業日有無電子下單（含語音、網路及行動）？
有無
 - （八）在本行證券經紀商有無開立信用交易帳戶？
有無
- 三、 填完上述資料，請按確認鍵送出。
- 四、 狀況一：資料有誤，請重新輸入或請洽各證券經紀商。
狀況二：資料正確，即寄送「臨時網路密碼」至客戶指定寄送之電子郵件信箱。
- 五、 客戶至所指定之電子郵件信箱，依信件中連結至「臨時網路密碼登入確認專區」網址，選擇「分公司」、輸入「（西元）出生年月日」、「身份證字號」及「臨時網路密碼」確認無誤送出，轉頁至「臨時網路密碼變更專區」變更登入密碼成功後，請以「變更後新密碼」登入本行證券網路下單首頁。